

Sitzungsleitung: Ralph Körner (CATS), Leon Mizera (CATS)

Protokoll: Jannes Lucht (HAI)

Ort: F16/00.18 – Campus Dieburg

Datum: 20. Januar 2026, 18:00 Uhr – 23:09 Uhr

Anwesend:

Ralph Körner (CATS)	Katharina Litzinger (CATS)
Melanie Heidel (CATS)	Leon Mizera (CATS)
Nishant Goel (CATS)	Kayhan Palit (HAI)
Tabea Weber (HAI) (online)	Sebastian Knupfer (HAI)
Christina Hofmann (HAI)	Daniele Ahmed (HAI) (online)
Jannes Lucht (HAI)	Sören Ommen (HAI)
Finn Werner (HAI)	Lukas Philipp Schulte (TKL)
Benita N'sanda (TKL) (online ab 20:40)	Nikolai Schulz (TKL)
Sebastian Schlegel (TKL) (online)	Rebekka Carlow (AStA Ref. Hochschulpolitik)
Lukas Kebeiks (AStA Ref. Hochschuldemokratie)	Misha Nasir (AStA Ref. Vielfalt)
Liv Tegeler (AStA Ref. Digitales)	Carolin Gehring (AG Eventmanagement)
Anke Wiertelorz (Mitarbeiterin AStA) (online)	Jonas Zlotos (Zentralwerkstatt)

Tagesordnung

TOP 1 Begrüßung und Eröffnung	3
TOP 2 Mitteilung des Präsidiums	3
TOP 3 Finanz- und Eilanträge	4
TOP 3.1 FS EIT – 3D Drucker	4
TOP 4 Beschlussfassung des Entwurfs der Geschäftsordnung des Studierendenparlaments	6
TOP 5 Lesung des Entwurfes zur Finanzordnung	7
TOP 5.1 Zweite Lesung des Entwurfes der Finanzordnung der Studierendenschaft	7
TOP 5.2 Behandlung der Reisekostenordnung	7
TOP 6 Anträge und Finanzanträge aus den Listen und dem AStA	8
TOP 6.1 AStA – Finanzantrag Backupsystem	8
TOP 6.2 AStA – Finanzantrag Hochschulaktionstag	8
TOP 6.3 F.I.S.H. – Entsendung von Studierenden	9
TOP 6.4 AStA – Eilantrag Fördermitgliedschaft – Freundeskreis Medien-campus	9
TOP 6.5 AStA – Vielfalt Eilantrag Fashion Revolution Week	10
TOP 6.6 AStA – Eilantrag Krabbelkiste Vermögen für in Not geratene Studierende	11
TOP 6.7 cats – Eilantrag Wissensweitergabe	12
TOP 6.8 FSR MD – Eilantrag für Finanzierung Party während fzs in D14	13
TOP 6.9 Wahlvorstand – Prüfung Abwahl eines Mitglieds des Wahlvorstands	15
TOP 7 Wahlen aller noch offenen Positionen	16
TOP 8 Diskussion zum Umgang der parlamentarischen Listen miteinander in den sozialen Medien . .	16
TOP 9 Neuigkeiten aus dem AStA (Rechenschaftsberichte)	16
TOP 10 Informationen und Verschiedenes	16

Beginn der Sitzung

18:15 Uhr TOP 1 Begrüßung und Eröffnung

Feststellung der Beschlussfähigkeit: *Mit 16 Anwendenden beschlussfähig*

TOP 1.2 Genehmigung des Protokolls der 9. Sitzung

Dafür 16

TOP 1.3 Genehmigung der Tagesordnung

Dafür 16

TOP 2 Mitteilung des Präsidiums

keine Meldungen

TOP 3 Finanz- und Eilanträge

TOP 3.1 FS EIT – 3D Drucker

Annahme des Eilantrags zur Beratung im Parlament

Dafür 15

Dagegen 1

Antragstext:

Die Fachschaft EIT beantragt die Anschaffung eines Bambu Lab H2S (Combo) als zentraler 3D-Drucker zur studentischen Nutzung. Der Drucker soll allen Student:innen zur Verfügung stehen und insbesondere für Projekte wie Bachelor- und Projektarbeiten, die Student:innen unterstützen.

10 Im Rahmen der Entscheidungsfindung wurden zwei Vergleichsangebote herangezogen: Ultimaker S3: Der Ultimaker S3 ist ein etablierter und zuverlässiger 3D-Drucker, bietet jedoch eine deutlich kleinere Druckfläche und ein wesentlich schlechteres Preis-Leistungs-Verhältnis.

Bambu Lab A1 Mini: Der A1 Mini stellt eine günstige Einstiegslösung dar, ist jedoch aufgrund der sehr kleinen Druckfläche und des fehlenden geschlossenen Gehäuses für viele technische Anwendungen ungeeignet. Gerade für funktionale Bauteile, größere Konstruktionen und anspruchsvollere Materialien ist dieses Modell nicht ausreichend.

20 Der Bambu Lab H2S Combo wurde ausgewählt, da er eine große Druckfläche, ein geschlossenes Gehäuse (relevant für Materialvielfalt, Druckqualität und Sicherheit) sowie ein sehr gutes Preis-Leistungs-Verhältnis vereint. Dadurch eignet er sich besonders gut für den Einsatz unserer Studierenden. Der Drucker ist studentenfreundlich, da er eine niedrige Einstiegshürde bietet, zuverlässig arbeitet und gleichzeitig professionelle Ergebnisse ermöglicht. Studierende können damit praxisnahe Erfahrungen sammeln und ihre Projekte eigenständig umsetzen.

Die Fachschaft EIT entschuldigt sich für das verspätete einreichen des Antrages. Aufgrund der Weihnachtspause und der anstehenden Klausurenphase konnten wir uns erst heute bei der Fachschaftssitzung treffen. Wir hoffen, dass der Antrag noch berücksichtigt wird, um den Student:innen den Drucker schnellstmöglich anbieten zu können.

Gesamtbetrag: 1399,00 €

Diskussion:

Lukas Kebeiks (AStA Ref. Hochschuldemokratie) bittet darum, dass sowie ein Konzept bestehe, andere Fachschaften darüber in Kenntnis gesetzt werden. Beispielsweise über das Wiki des AStA.

30 Anke Wiertelorz (Mitarbeiterin AStA) erkundigt sich nach vorhandenem 3-D Drucker des FSR EiT und warum dieser nicht ausreiche. Alter 3D Drucker wurde an die Fachschaft MK verliehen. Diese hat ihn an FSR MN verliehen. FSR MN stellt auf Nachfrage klar, dass sie unabhängig davon einen Resin 3D Drucker an FSR MD weitergegeben haben.

Abstimmung Antrag FS EIT – 3D Drucker

Dafür 16

Der Antrag wurde angenommen

TOP 4 Beschlussfassung des Entwurfs der Geschäftsordnung des Studierendenparlaments

Änderungsantrag zu §26 Abstimmungsverfahren Abs. 4 (Ralph Körner, CATS):

4. Änderungsanträge gehen dem ursprünglichen Antrag oder Finanzantrag vor und bedürfen der einfachen Mehrheit. Wird ein Änderungsantrag zu einem Beschluss, der einer einfachen Mehrheit bedarf, angenommen, kann das Präsidium – sofern keine Parlamentarierin widerspricht – den ursprünglichen Antrag für angenommen erklären. Andernfalls ist über den gegebenenfalls geänderten Haupt- oder Finanzantrag abzustimmen.

Anke Wiertelorz (Mitarbeiterin AStA) prüft mit Justitiariat die Formulierung und passt diese ggf. an.

Änderungsantrag §26 Abstimmungsverfahren Abs. 4 (Ralph Körner, CATS)

Dafür 16

Beschlussfassung des Entwurfes der Geschäftsordnung des Studierendenparlaments

Dafür 16

Die Geschäftsordnung wurde in neuer Fassung mit satzungsgemäßer Mehrheit angenommen.

TOP 5 Lesung des Entwurfes zur Finanzordnung

TOP 5.1 Zweite Lesung des Entwurfes der Finanzordnung der Studierendenschaft

Änderungsantrag zu §30 Abs. 2 Fachschaften, Arbeitsgruppen und Referate (Jannes Lücht, HAI):

- (Zu § 30 Abs. 2) Fachschaftsräte entscheiden bei Ausgaben bis 400 EUR oder in Abhängigkeit ihrer tatsächlichen Personengröße selbständig;
- (Zu § 30 Abs. 2a) *entfällt*

Änderung zu § 30 Abs. 2 (Jannes Lücht, HAI)

Dafür 16

10 **Änderungsantrag zu §41 Abs. 2 (Ralph Körner, CATS):**

(Zu § 41 Abs. 2) Bei Anhebung der Höhe der Aufwandsentschädigung für einzelne Leitungen von Referaten oder Arbeitsgruppen bedarf es eines Antrages durch mindestens 3 Parlamentarierinnen mit einer ausführlichen Begründung sowie der Nennung einer Zeitdauer der Erhöhung. Die Aufwandsentschädigung kann maximal auf den zweifachen Betrag der monatlichen pauschalen Aufwandsentschädigung erhöht werden. Eine Erhöhung kann ab Antragstellung auch rückwirkend erfolgend, aber nicht über das Haushaltsjahr hinaus.

Änderung zu § 41 Abs. 2 Zahlung von Aufwandsentschädigungen (Ralph Körner, CATS)

Dafür 16

Gesamtbeschlussfassung des Entwurfes der Finanzordnung

Dafür 16

Die Finanzordnung wurde in neuer Fassung in der zweiten Lesung mit satzungsgemäßer Mehrheit angenommen.

TOP 5.2 Behandlung der Reisekostenordnung

keine Kommentare oder Änderungsanträge

Gesamtbeschlussfassung des Entwurfes der Reisekostenordnung

Dafür 16

Die Reisekostenordnung wurde in neuer Fassung mit satzungsgemäßer Mehrheit angenommen

TOP 6 Anträge und Finanzanträge aus den Listen und dem AStA

TOP 6.1 AStA – Finanzantrag Backupsystem

Antragstext:

Wir [der AStA] würden gerne ein Backup System für den AStA machen. Betreffende Daten sind: studentische Nextcloud (derzeit noch nextcloud.fsk-hda.de), Wiki der Studierendenschaft, AStA Daten in der h_da Nextcloud und PCs des AStA. Für das Backup System werden Haushaltsmittel in Höhe von bis zu 155,64 Euro pro Jahr für zunächst drei Jahre bereitgestellt, insgesamt bis zu 466,92 Euro.

Die Finanzierung erfolgt aus dem Haushaltstitel 4100, aus dem derzeit noch rund 2500 Euro verfügbar sind.

- 10 Ein Backup System für den AStA ist wichtig für eine nachhaltige IT-Infrastruktur, damit unsere Daten unabhängig von der Hochschule kriesensicher gesichert haben.

Wir sprechen uns ausdrücklich für Hetzner aus, da sich die Hetzner-Server in der EU befinden und wir unabhängig von US-Konzernen agieren. Außerdem bietet Hetzner AV-Verträge an, welche relevant für den Datenschutz sein könnten.

Gesamtbetrag: 466,92 €

Diskussion:

Jannes Lucht (HAI) habe zuvor mit der IT Rücksprache gehalten, ein Hosting im Openstack der Hochschule sei keine gute und kosteneffiziente Alternative.

Abstimmung

Dafür 16

Antrag angenommen

TOP 6.2 AStA – Finanzantrag Hochschulaktionstag

Antragstext:

Der AStA der Hochschule Darmstadt plant im Rahmen des Hochschulaktionstags am 28.01. eine Plakatkampagne an der h_da, um Studierende und Mitarbeitende über den aktuellen Stand der Kürzungen und die daraus resultierenden Konsequenzen zu informieren. Hierzu sollen nicht nur Plakate, sondern auch Bauzaunbanner aufgehängt werden. Um das Ganze zu finanzieren, beantrage ich bis zu 1000 €.

Antrag wurde von Antragsstellerin im Antragsvolumen auf 500,00 € reduziert.

Lukas Philipp Schulte (TKL): Modus der Bewerbung sei im Vorfeld schriftlich kritisiert worden.

- 30 Der Modus der Bewerbung des Aktionstages soll bereits in vorherigen Sitzungen angekündigt gewesen sein. Kundgebung konnte auf Grund fehlender Manpower nicht umgesetzt werden. Ausweichende Veranstaltungen im Sommer zu der Thematik seien zusammen mit der TU Darmstadt in Planung.

Änderung der Finanzierung der Bewerbung des Hochschulaktionstages mit 500,00 €

Dafür 15

Enthaltung 1

Antrag angenommen.

TOP 6.3 F.I.S.H. – Entsendung von Studierenden

Antrag zur Geschäftsordnung auf Vertagung des Antrags, da keine Vorstellende Person anwesend (Präsidium)

Gegenrede aus dem Parlament

Antrag zur Geschäftsordnung zur Vertagung des Tagesordnungspunktes

Dafür 11

Dagegen 1

Enthaltung 4

10 Behandlung des Antrags wurde auf die nächste Sitzung vertagt.

TOP 6.4 AStA – Eilantrag Fördermitgliedschaft – Freundeskreis Medien-campus

Annahme des Eilantrags zur Beratung im Parlament

Dafür 16

Antragstext:

[...]

Die Studierendenschaft der Hochschule Darmstadt, vertreten durch den AStA der h_da, möchte förderndes Mitglied im Verein „Freundeskreis Medien-campus Dieburg e.V.“ (<https://freundeskreis-medien-campus.de/>) mit einem Jahresmitgliedsbeitrag i.H.v. 5.000 EUR werden. Die Gelder sollen vorrangig für Abschlussarbeiten und Projekte von Studierenden des Fachbereiches Media verwendet werden, insbesondere für eine Haftpflichtversicherung (eine aktuell vorliegende Haftpflichtversicherung für 2026 und für ca. 30 Abschlussprojekte des Studienganges Media Production kostet ca. 4.500 EUR).

Der Betrag wurde für das kommende Haushaltsjahr im Etat für Mitgliedschaften schon berücksichtigt. Im Gegenzug unterstützt der Freundeskreis den AStA bei seinen Bemühungen, die Medienausleihe am Campus Dieburg für Fachschaftsräte und AStA als Organe zu öffnen.

Die Fördermitgliedschaft soll mit Beginn des neuen Haushaltsjahres ab 1.04.2026 starten.

Diskussion:

Gabriel Becker (AStA Ref. Fachschaften) : Würde die Mitgliedschaft nur unter der Bedingung des in Aussicht gestellten vereinfachten Zugangs zur Technikausleihe in Dieburg eingehen.

30 Lukas Kebeiks (AStA Ref. Hochschuldemokratie): Befürwortet einen Vertrauensvorschuss.

Abstimmung

Dafür 15**Enthaltung 1**

Antrag nicht angenommen (Mitgliedschaften, die über 1 Jahr hinausgehen, benötigen eine satzungsgemäße Mehrheit mit 16 Ja Stimmen)

TOP 6.5 AStA – Vielfalt Eilantrag Fashion Revolution Week

Annahme des Eilantrags zur Beratung im Parlament

Dafür 15**Enthaltung 1**

Antragstext:

10 Ich, vom AStA Referat für Vielfalt und autonome Interessensvertretung, möchte gerne eine Veranstaltung im Rahmen der Fashion Revolution Week im Glaskasten am Samstag, den 25.04.2026 stattfinden lassen. Die Fashion Revolution Week soll vom 20. bis zum 26.04.2026 an diversen Standorten stattfinden. Hierfür habe ich mich vergangenen Montag, den 12.01.2026 mit lokalen Vertretern des Weltladens Darmstadt, Greenpeace, Amnesty International & EAD1 (in Zusammenarbeit mit KAGEL Darmstadt) zusammengesetzt. Grundsätzlich soll eine Veranstaltung, welche mit dem Rethink Plastic Day am 29.10.2025 vergleichbar ist stattfinden. Neben Workshops, Kleidertausch und Foodsharing soll über nachhaltige Mode und der Ursprungsgeschichte der Fashion Revolution Week aufgeklärt und informiert werden. Im Rahmen des Workshops stellt der Weltladen zwei (2) Schneiderinnen bereit. Des Weiteren würde ich mich über den Betrieb des Cafés für den Samstag freuen und rechne mit einer (1) Thekenkraft. Weitere Kosten würde ich für Druckmaterialien benötigen. Daher beantrage ich 500€. [...]

20 **Gesamtbetrag:** 500 €

Diskussion:

Ralph Körner (CATS): Schlägt vor zu prüfen, ob noch ein anderer Wochentag für die Veranstaltung möglich sei.

Misha Nasir (AStA Ref. Vielfalt): Veranstaltung leider nur am Samstag möglich.

Abstimmung

Dafür 15**Enthaltung 1**

Antrag angenommen.

———— Pizzapause bis 20:40 Uhr. ————

Feststellung der Beschlussfähigkeit: *Mit 17 Anwesenden beschlussfähig*

TOP 6.6 AStA – Eilantrag Krabbelkiste Vermögen für in Not geratene Studierende

Annahme des Eilantrags zur Beratung im Parlament

Dafür 17

Antragstext:

10 In 2025 wurde die Kinderkrippe „Krabbelkiste e.V.“ abgewickelt und der Verein liquidiert. In der Satzung der „Krabbelkiste“ heißt es: „Bei Auflösung oder Aufhebung des Vereins oder bei Wegfall seines bisherigen Zweckes, fällt das Vermögen des Vereins an den Allgemeinen Studentenausschuss (AStA) der Hochschule Darmstadt, der es unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige, mildtätige oder kirchliche Zwecke zu verwenden hat.“

Der Betrag von 2.587,22 EUR wurde am 13.01.2026 dem Konto des AStA der h_da gutgeschrieben; die „Krabbelkiste“ ist damit aufgelöst und leider Geschichte.

Da wir nicht wissen, ob es noch eine weitere beschlussfähige Sitzung des Parlaments in dieser Legislatur geben wird, möge der AStA berechtigt werden, den Betrag zu Gunsten des Vereins in Förderung in Not geratener Studierender an der Hochschule Darmstadt e.V. zu verwenden und zu überweisen.

Der Verein ist gemeinnützig und unterstützt Studierende der Hochschule in finanziellen Notlagen (www.foerderverein-studierende.de)

Diskussion:

20 Nikolai Schulz (TKL): Schlägt vor das Geld alternativ dem Arbeiter-Samariter-Bund e.V. zur Verfügung zu stellen, da dieser indirekt und teilweise die fortlaufenden Tätigkeiten der Krabbelkiste übernommen hat.

Anke Wiertelorz (Mitarbeiterin AStA) : Ob sich der Verein qualifiziert sei unklar.

Kayhan Palit (HAI) befürwortet die Unterstützung des Verein zur Förderung in Not geratener Studierender an der Hochschule Darmstadt e.V., da das Geld direkter Betroffenen zugute kommen würde.

Benita N'sanda (TKL) schlägt eine Verteilung der Gelder durch die Studierendenschaft vor.

Katharina Litzinger (CATS) verweist auf eine Verwendung der Gelder im Sinne der Satzung der ehemaligen Krabbelkiste.

Abstimmung Krabbelkiste Vermögen für in Not geratene Studierende

Dafür 14

Enthaltung 2

TOP 6.7 cats – Eilantrag Wissensweitergabe

Annahme des Eilantrags zur Beratung im Parlament

Dafür 17

Antragstext:

Das Studierendenparlament möge beschließen, dass AStA Referent*innen und AG Leitungen Artikel ihrer Wahl im AStA Wiki schreiben sollen. Dafür entfällt bis zum 31.03.2026 die Pflicht einen Rechenschaftsbericht auf Sitzungen des Studierendenparlaments einzureichen.

Diskussion:

10 Rebekka Carlow (AStA Ref. Hochschulpolitik): Die Quantität der Beiträge im Wiki sollte nicht bewertet werden.

Es liegt ein Änderungsantrag der F.I.S.H. Liste vor, welche vorsieht weiterhin auf Rechenschaftsberichte zu bestehen.

Anke Wiertelorz (Mitarbeiterin AStA) befürwortet dass weiterhin Rechenschaftsberichte angefertigt werden sollen, da weiterhin Projekte möglich sind.

Änderungsantrag F.I.S.H.:

Streichung des zweiten Satzes („Dafür entfällt bis zum 31.03.2026 die Pflicht einen Rechenschaftsbericht auf Sitzungen des Studierendenparlaments einzureichen.“)

Änderungsantrag: Rechenschaft zur nächsten Sitzung (F.I.S.H.)

Dafür 4

Dagegen 9

Enthaltung 4

20 Änderungsantrag abgelehnt

Abstimmung des ursprünglichen Antrages

Dafür 12

Dagegen 3

Enthaltung 2

Antrag angenommen

TOP 6.8 FSR MD – Eilantrag für Finanzierung Party während fzs in D14**Annahme des Eilantrags zur Beratung im Parlament****Dafür 16****Antragstext:**

Der Fachschaftsrat Media möchte von seinem Budget maximal 1500 Euro zur Beteiligung an der kommenden fzs MV Party am Samstag (voraussichtlich in D14 am 28.02.2026) bereitzustellen.

Im Rahmen der kommenden fzs MV in Darmstadt ist eine Party vorgesehen. Da aktuell nicht sicher ist, ob die ursprünglich vorgesehene Organisation durch die TU wie geplant umgesetzt wird, soll die Durchführung abgesichert werden.

- 10 Die Organisation erfolgt gemeinsam durch den Fachschaftsrat Informatik und das AStA Referat Fachschaften (ich), welches alle Fachschaftsräte dazu motivieren wird Helfer:innen zu stellen.

Änderungsantrag:

Verallgemeinerung des Beschlusstextes unabhängig von Ort und Datum und Streichung des letzten Absatzes.

Änderungsantrag: Verallgemeinerung (Kayhan Palit, HAI)**Dafür 16****Enthaltung 1**

Antrag in folgender geänderter Form angenommen:

Der Fachschaftsrat Media möchte von seinem Budget maximal 1500 Euro zur Beteiligung an der kommenden fzs MV Party bereitzustellen.

- 20 Im Rahmen der kommenden fzs MV in Darmstadt ist eine Party vorgesehen. Da aktuell nicht sicher ist, ob die ursprünglich vorgesehene Organisation durch die TU wie geplant umgesetzt wird, soll die Durchführung abgesichert werden.

Antrag zur Geschäftsordnung zur Rückholung des TOP 6.4

Dafür 16

Rückholung wird beantragt wegen vorher bestandener Missverständnisse über Organisationsstruktur des Vereins Freundeskreis Medien-campus Dieburg und Medienverleih Dieburg.

Wiedereröffnung des TOP 6.4

Antragstext:

[...]

Die Studierendenschaft der Hochschule Darmstadt, vertreten durch den AStA der h_da, möchte förderndes Mitglied im Verein „Freundeskreis Medien-campus Dieburg e.V.“ (<https://freundeskreis-medien-campus.de/>) mit einem Jahresmitgliedsbeitrag i.H.v. 5.000 EUR werden. Die Gelder sollen vorrangig für Abschlussarbeiten und Projekte von Studierenden des Fachbereiches Media verwendet werden, insbesondere für eine Haftpflichtversicherung (eine aktuell vorliegende Haftpflichtversicherung für 2026 und für ca. 30 Abschlussprojekte des Studienganges Media Production kostet ca. 4.500 EUR).

Der Betrag wurde für das kommende Haushaltsjahr im Etat für Mitgliedschaften schon berücksichtigt. Im Gegenzug unterstützt der Freundeskreis den AStA bei seinen Bemühungen, die Medienausleihe am Campus Dieburg für Fachschaftsräte und AStA als Organe zu öffnen.

Die Fördermitgliedschaft soll mit Beginn des neuen Haushaltsjahres ab 1.04.2026 starten.

Keine weitere Diskussion

Abstimmung TOP 6.4

Dafür 17

Antrag wurde mit satzungsgemäßer Mehrheit angenommen.

Antrag zur Geschäftsordnung zur Ausschluss der Öffentlichkeit für TOP 6.9: Keine Gegenrede

Ausschluss der Öffentlichkeit – Ende des öffentlichen Protokolls

TOP 6.9 Wahlvorstand – Prüfung Abwahl eines Mitglieds des Wahlvorstands**Annahme des Eilantrags zur Beratung im Parlament****Dafür 8****Dagegen 3****Enthaltung 5****Antragstext:**

10

Im Folgenden bittet der Wahlvorstand euch zu prüfen, welche Maßnahmen gegen den Verbleib von Mauel Flauaus im Wahlvorstand unternommen werden können. Sofern möglich, beantragen wir hiermit die Abwahl von Manuel als Mitglied des Wahlvorstands mit sofortiger Wirkung. Aufgrund verschiedener Ursachen sehen wir seine aktuelle Position als Stellvertreter im Wahlvorstand als weder vertretbar noch gerechtfertigt an

Diskussion: *nicht protokolliert***Änderungsantrag: Bitte um Stellungnahme zu den Begründungen im Antrag (HAI)****Dafür 15****Enthaltung 2****Antrag angenommen**

Ende des nicht-öffentlichen Protokolls

TOP 7 Wahlen aller noch offenen Positionen

Entfällt

TOP 8 Diskussion zum Umgang der parlamentarischen Listen miteinander in den sozialen Medien

Diskussion:

Wortbeiträge wurden auf Wunsch des/der Parliamentarys nicht oder nicht namentlich protokolliert.

1. protokollierte Wortmeldung: Auslöser sei ein Beitrag der F.I.S.H. Liste nach der letzten Sitzung verschleße Kommunikationswege durch Labeling von Personen im Parlament. Das Labeling würde unter anderem auch Personen treffen, welche aufgrund ihrer Herkunft (hier Ostdeutschland) ähnlichen Vorurteilen zu ihrer politischen Gesinnung ausgesetzt wären.
2. protokollierte Wortmeldung: Der Beitrag und der Umgang im Parlament zeige eine Abneigungen gegen Personen oder Listen im Parlament aufgrund kleinerer Thematiken.
3. protokollierte Wortmeldung: Befürwortet unparlamentarisches Verhalten im Parlament schärfer zu verurteilen und zu rügen.
4. protokollierte Wortmeldung kritisiert, dass Anträge qualitativ bewertet werden und die politische Einschätzung des Parlaments als „konservativ“ und „rechts“ bezeichnet wird.

kein Beschluss

TOP 9 Neuigkeiten aus dem AStA (Rechenschaftsberichte)

- Lukas Kebeiks (AStA Ref. Hochschuldemokratie): betont erneut die Wahl zu bewerben. Die geplant Wahlbar würde wahrscheinlich mangels Interesse nicht stattfinden.

Das Präsidium informiert über die erfolgten Rücktritte im Referat Vielfalt und der AG Öffentlichkeitsarbeit.

TOP 10 Informationen und Verschiedenes

Sebastian Knpfer (HAI) informiert über die morgige Demo gegen eine AFD Veranstaltung in Eberstadt.

Ralph Körner (CATS) informiert über das Teamevent der EWO Woche.

23:09 Uhr **Ende der Sitzung**



AStA der Hochschule Darmstadt, Schöfferstraße 3, 64295 Darmstadt

An das 54. Studierendenparlament
der Hochschule Darmstadt
10. Sitzung

Referat Nachhaltigkeit

Baldur Schwarzer

E-Mail: nachhaltigkeit@asta-hda.de

Datum: 15.01.2025

Rechenschaftsbericht

Sehr geehrtes 54. Studierenden-Parlament,

im Folgenden beschreibe ich sowohl meine bisherigen Tätigkeiten als auch meine Pläne für die Zukunft. Bei Fragen stehe ich gerne zur Verfügung.

Seit dem letzten Rechenschaftsbericht habe ich nur kleinere Aufgaben aus der AStasitzung übernommen und war in den Ferien ansonsten nicht aktiv. Hierzu zählt eine Kontaktaufnahme mit dem Cafe Zeitraum um Studierenden die Räumlichkeiten für Studentische Projekte zur Verfügung zu stellen, sowie die Koordination mit AG Öffentlichkeitsarbeit und Freiwilligen für die Fahrradwerkstatt.

Freundliche Grüße

Baldur Schwarzer

StA Hochschule Darmstadt
Campus Darmstadt
Schöfferstraße 3
64295 Darmstadt

Geschäftsstelle Darmstadt
Tel.: 06151 533 5630
info@asta-hda.de
Referent*innen Raum
Tel.: 06151 533 5633

AStA Hochschule Darmstadt
Campus Dieburg
Max-Planck-Straße 2
64708 Darmstadt

Geschäftsstelle Dieburg
Tel.: 06151 533 5631
dieburg@asta-hda.de
Referent*innen Raum
Tel.: 06151 533 5634



AStA der Hochschule Darmstadt, Schöfferstraße 3, 64295 Darmstadt

An das 54. Studierendenparlament
der Hochschule Darmstadt
5. Sitzung

Referat Hochschulpolitik
Rebekka Carlow

E-Mail: hochschulpolitik@h-da.de

Datum: 12.01.2026

Rechenschaftsbericht

Sehr geehrtes 54. Studierenden-Parlament,

im Folgenden beschreibe ich sowohl meine bisherigen Tätigkeiten als auch meine Pläne für die Zukunft. Da signalisiert worden ist, dass der Rechenschaftsbericht nicht für die Informationsweitergabe genutzt werden soll, erfolgen diesbezüglich keine Erläuterungen mehr. Falls Interesse besteht, was auf verschiedenen Sitzungen besprochen worden ist oder was der Stand von verschiedenen Themen ist, gerne nachfragen.

LAK-Sitzung an der h_da

Am 13.12.25 fand die LAK-Sitzung zum ersten Mal an der Hochschule Darmstadt statt. Auch wenn nicht viele teilgenommen haben, war die Sitzung ein Erfolg. Es ist uns endlich gelungen, die Satzung anzugehen und die Einführung von verschiedenen AGs zur weiteren Zusammenarbeit einzurichten.

Die h_da ist für die AG Diversität zuständig und wird sich bemühen, diese aufzubauen und den Austausch mit den anderen ASten zu pflegen.

Weiterhin werde ich im Februar die Satzung entsprechend unserer Vereinbarungen überarbeiten, sodass die LAK hoffentlich bald ein eingetragener Verein sein wird.

Zusammenarbeit mit der TU und bundesweiter Hochschulaktionstag

Über die Feiertage haben keine weiteren Gespräche mehr stattgefunden. Für den Hochschulaktionstag habe ich ein Dokument formuliert/zusammengetragen, dessen Inhalt auf den Plakaten an der h_da zu sehen sein wird. Gerne könnt ihr euer Wissen/Kommentare hinzufügen, falls etwas fehlen sollte: [Hochschulaktionstag.docx](#)

Thema FZS Länderrat

Der fzs Länderrat hat sich am 09. Dezember getroffen und beschlossen, im Januar eine

AStA Hochschule Darmstadt
Campus Darmstadt
Schöfferstraße 3
64295 Darmstadt

Geschäftsstelle Darmstadt
Tel.: 06151 533 5630
info@asta-hda.de
Referent*innen Raum
Tel.: 06151 533 5633

AStA Hochschule Darmstadt
Campus Dieburg
Max-Planck-Straße 2
64708 Darmstadt

Geschäftsstelle Dieburg
Tel.: 06151 533 5631
dieburg@asta-hda.de
Referent*innen Raum
Tel.: 06151 533 5634



Präsenzveranstaltung durchzuführen. Themen werden u.a. folgende sein:

- Zivilklausel
- Steigerung des studentischen Engagements
- Überarbeitung des Hochschulgesetzes und Formulierung von gemeinsamen Forderungen

Ausblick

- Fertigstellung und Veröffentlichung der Sozialumfrage (angesetzt für Februar, da meine Klausurenphase Ende Januar ist)

Studentischer Senats-Discord-Server:

Bei Interesse an Senatsthemen, könnt ihr dem Server gerne beitreten:

<https://discord.gg/cfevFjVusZ>

Protokolle der jeweiligen Senatssitzungen findet ihr hier:

<https://discord.com/channels/1187432594942476468/1232314967605383230>

Vorschläge für Senatsthemen könnt ihr hier einbringen:

<https://discord.com/channels/1187432594942476468/1187437059963617350>

Wenn ihr beitreten, bitte kurz hier

<https://discord.com/channels/1187432594942476468/1187441862747881542> mit Namen, Fachbereich und Funktion (z.B. StuPa-Mitglied) vorstellen, damit ich euch die richtigen Rollen zuweisen kann.

Freundliche Grüße
Rebekka Carlow



AStA der Hochschule Darmstadt, Schöfferstraße 3, 64295 Darmstadt

An das 54. Studierendenparlament der
Hochschule Darmstadt

Referat EUT+
Natalia Dizer & Tilmann Eckert
Telefon: 06151 533 5633
E-Mail: eutplus@asta.h-da.de

Datum: 19.01.2026

Rechenschaftsbericht Referat EUT+

Im Berichtszeitraum wurden neben den regulären Aufgaben folgende Aktivitäten durchgeführt:

Zusätzlich zu den alltäglichen Arbeitsaufgaben und den 2-wöchigen Student Board Jour fixe gibt es folgendes zu berichten:

1. Einberufen einer Review-Kommision im Student Board
2. Referatinternes Treffen zur Rekapitulation des Jahres 2025 und Ausblick auf 2026
3. Unterstützung bei der „2 Annual Review“

Mit freundlichen Grüßen

Das Referat EUT+

AStA Hochschule Darmstadt
Campus Darmstadt
Schöfferstraße 3
64295 Darmstadt

Geschäftsstelle Darmstadt
Tel.: 06151 533 5630
info@asta.h-da.de
Referent*innen Raum
Tel.: 06151 533 5633

AStA Hochschule Darmstadt
Campus Dieburg
Max-Planck-Straße 2
64708 Darmstadt

Geschäftsstelle Dieburg
Tel.: 06151 533 5631
dieburg@asta.h-da.de
Referent*innen Raum
Tel.: 06151 533 5634



Januar 2026 - Rechenschaftsbericht

Tätigkeiten:

- Teilnahme beim Austausch zur diesjährigen Fashion Revolution Week am 12.01.26
 - Gemeinsam mit der Annika Weymann vom Weltladen Darmstadt haben wir uns mit Vertreter von (unter anderem) Greenpeace und Amnesty International zur Planung für die FRW zusammengesetzt. Während das Event selbst im April stattfinden soll (20.04. bis 26.04.) planen wir bereits Workshops, Ausstellungen usw.
 - Ich habe das Projekt in der AStA Sitzung am 13.01. vorgestellt und einen Eilantrag gestellt, damit wir so früh wie möglich uns eine klare Übersicht über die verfügbaren Ressourcen verschaffen können.
 - An der HDA soll am Samstag, den 25.04.26 im Glaskasten der Tag an den FRW dediziert werden. Hierfür habe ich den Termin bereits im Kalender des Glaskastens eingetragen
- Gewaltfreie Kommunikation Workshop
 - Eines der Projekte, welche die Luna Ch. bereits in Gange gesetzt hatte. Es muss nur noch ein Termin gefunden werden.
 - Kommenden Montag, den 19.01. habe ich einen Anruf mit der Workshopleiterin geplant. Wir zielen auf April 2026 zu, da wir zu Beginn des Sommersemesters mehr Studierende am Campus erwarten.
- Austritt von Luna Ch. und Übergabe
 - Luna und ich haben uns am Mittwoch, den 14.01. zusammengesetzt, um eine ausführliche Übergabe zu machen. Hauptpunkt des Gespräches waren die bereits bestehenden Workshops, Projekte usw.
- Fortsetzung des Vertrauensgespräches
 - Lunas Namen würde ich erst ab Februar 2026 von der Anny Seite entfernen und ab diesen Zeitpunkt alle weitere Vertrauensgespräche führen

Falls ihr Feedback, Fragen oder Anregungen habt (insbesondere, wie ich Hochschulgruppen unterstützen kann), schreibt mir gerne eine Mail.

Hallo,

erstmal moechte ich mich beim StuPa bedanken. Fuer das Vertrauen und die Gelegenheit mich und meine Kenntnisse hier einzubringen. Meine Arbeit im AStA bedeutet mir viel, und bringt mir dabei eine Erfuellung die ich lange nicht mehr Gespuehrt habe.

Mein letzten Rechenschaftsberichte zur 9. Sitzung habe ich nicht abgegeben. Ich wollte mal schauen was dann eigentlich passiert. War ein denkbar schlechter zeitpunkt dafuer, da gerade das Praesidium gewechselt wurde und das somit einfach untergegangen ist. Fuer mich ist das immernoch etwas komisch, Rechenschaftsberichte zu schreiben. Wie ihr vielleicht schon gemerkt habt, versuche ich diesmal deshalb auch ein bisschen was anderes. Seht diesen Rechenschaftsbericht bitte auch als Nachreichung fuer den der 9. Sitzung.

Okay, jetzt also was ich tatsaechlich seit dem 10.11.2025 bis heute so getrieben habe.

- Technische begleitung der LaK: Ich war am 13.12 bei der LaK Sitzung hier in Darmstadt dabei, und habe im Senatssaal dafuer gesorgt dass die Sitzung Hybrid stattfinden kann.
- Weiterentwicklung AStA Authentifizierungssystem: Ich habe in zusammenarbeit mit IT-S den AStA Auth server direkt an die Hochschule angebunden, sodass wir jetzt mehr Metadaten uebetragen koennen. Das hilft uns, bessere Zugangskontrollen einzufuehren. Weiter arbeiten wir z.b. gerade daran Gremien und Fachbereichsinterne Strukturen bei der Hochschule als Gruppen anzulegen.
- Installation AStA Cloud: Es gibt jetzt eine AStA Nextcloud instanz unter <https://cloud.asta.h-da.de> erreichbar. Diese Cloud ist grundsaeztlich erstmal fuer jeden zugaenglich, soll aber vorallem von Gremien und Fachschaften genutzt werden. Hier sind dann z.b. die angelegten Gruppen praktisch, um Ordner mit bestimmten Personengruppen zu teilen :)
- Installation der beschafften Arbeitsplaetze im AStA Ref. Raum: Die Technik die wir beantragt haben wurde geliefert, und zusammen mit den Refs. Fachschaften und Demokratie habe ich die Arbeitsplaetze eingerichtet.
- Planung erstes Event der CTA: Ich habe ausserdem weiterhin aktiv an der Planung und Organisation rund um die Cozy Tech Avantgarde teilgenommen. Weitere Infos dazu, sobald wir bereit sind.
- ... Und noch ganz viele andere Sachen an die ich mich nicht mehr erinnern kann. Aber es war bestimmt gut.

Weiter sollen jetzt die Daten der FSK-Cloud an die AStA Cloud uebetragen werden. Und ich plane auch weitere Dienste aus der FSK-Cloud in den AStA zu uebernehmen, sowie neue aufzusetzen.

Vielen Dank,
Liv (sie/ihr)

PS: Ich hab irgendwie meinen Namen und Pronomen geändert. Ich möchte aber betonen dass ich mich weiterhin von meinen alten Namen und Pronomen angesprochen fühle. Das sind ja eh nur implementierungsdetails von menschlicher kommunikation ;]



AStA der Hochschule Darmstadt, Schöfferstraße 3, 64295 Darmstadt

Referat Fachschaften
Gabriel Becker

Telefon: 06151 533 5633
E-Mail: fachschaften@asta.h-da.de

Datum: 09.01.2026

Rechenschaftsbericht - Stupa Sitzung 20.01.2026

Liebes Stupa,

ehrlicherweise ist aufgrund der Feiertage nicht so viel passiert:

- **AStA Wiki** – Beratung für die Glaskasten-Mitarbeitenden, die ihre Arbeit hier dokumentieren möchten. Nehmt euch gerne ein Beispiel am Glaskasten und dokumentiert eure Arbeit.
- Klärung eines **Anliegens von einem Studierenden**, welcher den Aufenthaltsraum des Café Zeitraums nutzen wollte, um am Wochenende für seine Bachelorarbeit einen Film zu drehen und abgewimmelt wurde.
- **Organisation der FSK am 12.12.** – leider konnte ich selbst aus gesundheitlichen Gründen teilnehmen.

Im Januar wird wieder mehr passieren :D

Viele Grüße

Gabriel

AStA Hochschule Darmstadt
Campus Darmstadt
Schöfferstraße 3
64295 Darmstadt

Geschäftsstelle Darmstadt
Tel.: 06151 533 5630
info@asta.h-da.de
Referent*innen Raum
Tel.: 06151 533 5633

AStA Hochschule Darmstadt
Campus Dieburg
Max-Planck-Straße 2
64708 Darmstadt

Geschäftsstelle Dieburg
Tel.: 06151 533 5631
dieburg@asta.h-da.de
Referent*innen Raum
Tel.: 06151 533 5634