

Protokoll der AStA-Sitzung vom 21.07.2026

Anwesend AStA: Ref. Finanzen, Ref. Kultur, Ref. Fachschaften, Ref. Hochschuldemokratie, Ref. Digitales, Ref. Vielfalt, Ref. EUT+, Ref. PR & Öffentlichkeitsarbeit, Ref. Nachhaltige Mobilität (ab 18.40 Uhr), Ref. Hochschulpolitik (ab 19.40 Uhr)

Anwesend AGs: Design, Media, Organisation

Entschuldigt: Ref. Soziales

Gästin: Bewerberin Student Board EUT+ (ab 19.40 Uhr)

Beginn: 18.30 Uhr – der AStA ist mit 8 anwesenden Referaten beschlussfähig

1. Anträge/ Finanzanträge/ Anliegen von Gäst*innen

2. Protokollgenehmigungen

- vom 30.06.2026 ohne Änderungen mit 8 Ja genehmigt
- vom 7.07.2026 ohne Änderungen mit 8 Ja genehmigt

18.40 Uhr – das Ref. Nachhaltige Mobilität kommt => 9 Referate

3. öffentliche Berichte aus den Referaten & AGs

- a) Ref. Kultur
 - Teilnahme am EWO-Treffen
- b) Ref. PR & Öffentlichkeitsarbeit
 - Zuarbeit zu Referaten und Projekten
- c) Ref. Hochschuldemokratie
 - Überlegungen zu Steigerung Wahlbeteiligung am Campus Dieburg
 - Besuch „Grill & Chill“ im Café Zeitraum
- d) Ref. Digitales
 - Werbung für geplanten Minijob digitale Infrastruktur
 - technische Sachen und Arbeiten
- e) AG Media
 - Recherche für neue geplante Artikel
 - Kurzbericht aktuelle Arbeit und Probleme
- f) Ref. Vielfalt
 - Bericht aktuelle Arbeit FliFa-Fahrradwerkstatt, u.a. nicht genutzte Fahrräder aus dem Karlshof bekommen für weitere Verwendung und mögliche Workshops dazu
 - Austausch mit Co-Referent
- g) Ref. EUT+
 - Wahl im Student Board und Vertretung in verschiedenen europäischen Allianzen
 - Hinweis auf Restkarten für UNTOLD-Festival Anfang August in Rumänien
- h) Ref. Nachhaltige Mobilität
 - Kurzvorstellung
 - Austausch mit Geschäftsstelle aktueller Stand Call a Bike

Protokoll der AStA-Sitzung vom 21.07.2026

i) Ref. Fachschaften

- Planung EWO in Dieburg

j) AG Design

- Gestaltung Design für Hoodies und verschiedene Printsachen

k) Ref. Finanzen

- hauptsächlich E-Mails und Standardsachen

l) Ref. Digitales/ Ref. Fachschaften

- bezüglich Bühne in AStA-Räumen – bilaterale Klärung mit Café-Leitung

m) Kulturticket

- Kurzvorstellung aktuelles Kulturticket
- Bericht Stand Kino
 - für 6,25 EUR/ Semester (Vorschlag Kino) einmal im Monat freier Eintritt in Kinos Darmstadt (Kinopolis, Rex und Citydome)
 - Beispiel ist AStA der JLU Gießen
 - wenn gemeinsam mit AStA der TU Darmstadt, dann sicherlich auch geringerer Preis verhandelbar
- Bericht Stand Grube Messel
 - für 0,05 EUR pro Semester und Studierende von Montag bis Freitag freier Eintritt in Museum und kostenfreie einstündige Führung
 - kann zum Wintersemester realisiert werden, da keine zusätzliche Kosten im Beitrag Kulturticket, muss aber im StuPa beschlossen werden (Vertrag über das Haushaltsjahr hinaus)
- Meinungsbild Kinoticket für 5 EUR/ Semester zusammen mit AStA TU Darmstadt => einhellig positiv
- Meinungsbild Kinoticket für 6,25 EUR/ Semester ohne AStA TU Darmstadt => auch einhellig positiv – der Mehrwert für Studierende (für diesen Betrag einmal im Monat kostenfrei ins Kino anstelle Eintrittsgelder von ca. 10 EUR und mehr pro Film) wird überwiegend gesehen

4. Anträge & Finanzanträge

a) AG Media

- Antrag auf Stelle für Redaktion: Zur Unterstützung der AG ach_dasta wird eine Hilfsstelle auf Honorarbasis eingerichtet. Die Hilfsstelle unterstützt die AG Leitung bei ihren redaktionellen Aufgaben. Das Honorar soll analog dem der AG-Leitung in Doppelbesetzung dotiert werden. Die Auswahl der Bewerbung erfolgt durch den AStA in Absprache mit der AG Leitung. Die Honorarstelle soll bis zum 31.03. beantragt werden. Die Stelle wird vorerst auf den 30.11. befristet mit der Option auf Verlängerung durch AStA Beschluss.
- Abstimmung über den Antrag => einstimmig angenommen

19.40 Uhr – das Ref. Hochschulpolitik kommt => 10 Referate

Protokoll der AStA-Sitzung vom 21.07.2026

b) Delegation für die MV des fzs vom 6. – 9.08.2026

- die Studierendenschaft darf drei Delegierte stellen
- Vorschläge Delegation: Ref. Soziales, Ref. Hochschulpolitik, Ref. Fachschaften
- als Gäst*innen : Ref. Hochschuldemokratie, AG Organisation
- Abstimmung darüber => einstimmig angenommen

5. Projekte des AStA

a) Ref. Hochschulpolitik

- Vorstellung Entwurf Selbstverständnis des AStA und Diskussion darüber, z.B.
 - auch in einfacher und englischer Sprache
 - Austausch mit anderen Studierendenschaften auf Bundes- und europäischer Ebene
 - Verbesserung einzelner Worte für eine stärkere Verdeutlichung bzw. Verantwortung
- Vorschläge und Empfehlungen werden eingearbeitet und das Thema erneut platziert

b) Fahrgastbeirat DADINA

- Vorschlag der Geschäftsstelle: die Teilnahme am Fahrgastbeirat an das Referat Mobilität koppeln
- Abstimmung darüber => einstimmig angenommen

c) Minijob für Student Board EUT+

- Vorstellung der Bewerberin und Beantwortung von Fragen
- Abstimmung über eine offene Entscheidung über die Bewerberin => einstimmig angenommen
- Abstimmung => der AStA entscheidet sich einstimmig für die Bewerberin

d) FliFa-Fahrradwerkstatt

- Anfrage Zugangsberechtigung für das Team für Raum ZG.04 und Teeküche für Pavillon, Kasse und Treffen => Konsens
- Angebot von einem Projekt an der TU Darmstadt für Container als Werkstatt => Klärung für längerfristigen Standort

e) Ref. Vielfalt

- Projektidee „Let's talk“ – regelmäßige Austauschrunde zu gesellschaftlichen Themen und/ oder mit weniger vertretenen Personen
- mögliche Formate: Diskussionsform im größeren Rahmen, bei persönlichen Themen eher kleinerer Rahmen
- Team für Themensammlung

f) Ref. Fachschaften

- bezüglich der Resolution des Studierendenparlaments an das Studierendenwerk gibt es eine Rückmeldung zu möglicher Zusammenarbeit für eine höhere Akzeptanz der Mensa in Dieburg
- spontane Vorschläge: Einbindung in Campus-Rallye, Gutscheine
- Mitarbeit: Ref. Fachschaften, AG Media, evtl. Ref. EUT+

Protokoll der AStA-Sitzung vom 21.07.2026

6. Sonstiges

- a) Geschäftsstelle: der FB W möchte die ehemalige Leitung Café Zeitraum für DAAD-Preis nominieren – die Geschäftsstelle wird ein entsprechendes Engagement bestätigen
- b) Gruppen- und ggf. Einzelfotos für Webseite – das Ref. PR & Öffentlichkeitsarbeit kümmert sich um Zeit und Ort
- c) Termine AStA-Sitzung im Sommer sind im Kalender eingepflegt
- d) Bitte um Vorbereitung für die Sitzungen (Themen u. TOPs vorab eintragen, Texte lesen, ...)

Ende: 20.45 Uhr

Protokoll: Anke